



QUESTURA DI PISA

Divisione di Polizia Amministrativa, Sociale e dell'Immigrazione

SCHEDE PERSONE ALLOGGiate IN STRUTTURE RICETTIVE

A decorrere dal 5 maggio prossimo tutti i gestori di esercizi alberghieri e di altre strutture ricettive, proprietari o gestori di case e di appartamenti per vacanze e affittacamere, che svolgono attività anche in forma non imprenditoriale, nonché le Agenzie Immobiliari per conto terzi, sono tenuti a trasmettere alla Questura le schedine delle persone alloggiate in via telematica.

Tale obbligo deriva dalla normativa introdotta con D.M. 7.1.2013 (pubblicato sulla G.U. del 17.01.2013), che ha emanato nuove disposizioni concernenti la comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive.

In ossequio a tale disposizione, la Questura di Pisa ha avviato una procedura informatizzata per la gestione dei dati delle persone alloggiate presso le strutture ricettivo - alberghiere di tutta la Provincia.

Questa nuova procedura, completamente gratuita, consente ai gestori delle suddette strutture di assolvere all'obbligo di legge inviando via Internet le cosiddette "Schedine Alloggiati", con l'indubbio vantaggio di evitare il disagio di recarsi personalmente in Questura per la consegna.

Pertanto, i titolari delle predette strutture, analogamente a quanto già avvenuto per le strutture ricettive che hanno già attivato tale servizio, dovranno attivare il nuovo servizio collegandosi al portale Internet <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it>, Sezione Supporto Tecnico - Manuale, ove sono indicate le modalità concrete per l'utilizzo del servizio.

In particolare, essi dovranno richiedere l'abilitazione al Sistema Nazionale della Polizia di Stato (Alloggiati Web), compilando il modulo di adesione in carta libera, che può essere richiesto alla Questura, allegando copia di un documento di identità, dell'autorizzazione rilasciata dal Comune competente per territorio (Licenza, D.i.a., S.c.i.a.), nonché fotocopia del documento d'identità della persona diversa dal gestore che avrà accesso al sistema al fine di utilizzare l'applicativo.

Tale documentazione dovrà essere consegnata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico - U.R.P. - della Questura, o in alternativa trasmessa via pec all'indirizzo urp.quest.pi@pecps.poliziadistato.it che provvederà alla creazione di un'utenza e di una password (da ritirare personalmente), che consentiranno l'accesso al sistema.

Una volta attivata la procedura, i titolari dovranno comunicare le generalità degli alloggiati nei termini previsti dall'art. 109 del T.u.l.p.s., entro le 24 ore successive all'arrivo del cliente nella struttura e comunque, immediatamente all'arrivo stesso per soggiorni inferiori alle 24 ore.

Giova, infine, rammentare che in caso di inottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa vigente, i trasgressori saranno ritenuti responsabili della violazione penale prevista dall'art.17 del T.u.l.p.s. R.D. del 18.06.1931, nr. 773.

Per maggiori informazioni è possibile telefonare dal lunedì al sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, al numero 050/583602, o consultare i manuali tecnici di supporto presenti sul sito della Questura di Pisa (al link <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it/PortaleAlloggiati/TechSuuypp.aspx>, sezione "Manuali").

Pisa 30 Aprile 2014

IL DIRIGENTE DELLA DIVISIONE P.A.S.I.

(Allegra)